Tuần 27: 27/04/2020 – 2/05/2020.

**Môn Tin học – Lớp 6**

**Bài thực hành số 7: EM TẬP TRÌNH BÀY VĂN BẢN**

**Bài 19: THÊM HÌNH ẢNH ĐỂ MINH HỌA**

**Học sinh mở Link để xem bài giảng:**

 Bài thực hành số 7: <https://youtu.be/OkMI0Vy_370>

Bài 19: <https://youtu.be/9Qh1vEkRQ4k>

1. **MỤC TIÊU**
2. **Kiến thức:**

 - HS biết và thực hiện được các thao tác định dạng văn bản đơn giản.

 - HS biết chèn hình ảnh vào trang văn bản để làm nổi bật và sinh động hơn.

**2. Kỹ năng:**

- Rèn luyện các thao tác định dạng đã học.

 - HS thực hiện được thao tác chèn hình ảnh vào văn bản

 **3. Thái độ:**

 - Rèn tư duy sáng tạo, tính cẩn thận cho học sinh, từ đó giúp cho học sinh yêu thích môn học.

1. **NỘI DUNG**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nội dung học sinh cần làm** | **Hướng dẫn** |
| **Bài thực hành 7: EM TẬP TRÌNH BÀY VĂN BẢN**Tiến hành trình bày văn bản “Biển đẹp” theo các yêu cầu: + Tiêu đề có phông chữ, cỡ chữ, màu chữ, kiểu chữ khác với nội dung của văn bản. + Cỡ chữ của tiêu đề lớn hơn nhiều so với cỡ chữ của nội dung. + Đoạn cuối cùng (Theo Vũ Tú Nam) có màu chữ, kiểu chữ khác nội dung. + Căn lề cho văn bản: Tiêu đề căn giữa trang, nội dung căn thẳng cả hai lề, đoạn cuối căn lề phải + Các đoạn nội dung có dòng đầu thụt lề + Ký tự đầu tiên của đoạn nội dung 1 có cỡ chữ lớn hơn và kiểu chữ đậm | - Học sinh xem các yêu cầu của bài thực hành 7 và xem video hướng dẫn thực hành |
| **Bài 19: THÊM HÌNH ẢNH ĐỂ MINH HỌA****●Chèn hình ảnh vào văn bản.****- Tác dụng:** Chèn hình ảnh vào văn bản làm cho nội dung văn bản trực quan, sinh động và dễ hiểu hơn- **Cách chèn:**B1: Đưa con trỏ soạn thảo đến vị trí cần chèn hình ảnh.B2. Chọn lệnh **Insert** → chọn **Picture** → nháy chọn **From File** → xuất hiện hộp thoại **Insert Picture**.B3. Chọn hình ảnh cần chèn B4: Nháy nút **Insert.** | - HS ghi chép nội dung bài 19 vào tập **Tin học** và học các phần nội dung ghi chép. |

**Dặn dò:**

**-** Học sinh truy cập vào đường link bên dưới để làm bài tập:

<https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScv8LbUVe5uKFTNbGwpg3KPK2Lw0P3gsq0-yct45pGarqoeGQ/viewform?usp=pp_url>

- Học sinh ghi bài và làm bài: hoàn thành bài làm trước 7g00 thứ 6 ngày 01/5/2020.

- Học sinh có khó khăn, thắc mắc cần hỗ trợ liên hệ với giáo viên bộ môn:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Họ tên GV** | **Zalo** | **Email** | **Lớp phụ trách** |
| Thầy Chiến | 0793401514 | phanquangchien151289@gmail.com | 6/10, 6/11, 6/12 |
| Cô Diễm | 0987545417 | ndiem88@gmail.com | 6/04, 6/05, 6/13 |
| Cô Thảo | 0984960190 | thaotinttv@gmail.com | 6/01, 6/02, 6/03 |
| Thầy Thành | 0396888830 |  | 6/06, 6/07, 6/08, 6/09 |

**\* Lưu ý: Nội dung bài học, bài làm của học sinh sẽ được giáo viên chấm điểm ghi nhận lại kết quả học tập và để căn cứ cho điểm kiểm tra thường xuyên: kiểm tra miệng, 15 phút (hệ số 1).**

………………HẾT………………